



**МИНИСТЕРСТВО
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И ТОРГОВЛИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНПРОМТОРГ РОССИИ)
ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА**

По списку рассылки

Пресненская наб., д. 10, стр. 2, г. Москва, 125039

Тел. (495) 539-21-66

Факс (495) 547-87-83

<http://www.minpromtorg.gov.ru>

08.08.2022 № ШВ-75999/28

На № _____ от _____

О предоставлении информации

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15 декабря 2020 г. № 2099 «Об утверждении Правил маркировки молочной продукции средствами идентификации и особенностях внедрения государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, в отношении молочной продукции» (далее – информационная система маркировки) с 1 сентября 2022 г. вступают в силу требования о передаче в информационную систему маркировки сведений о выводе из оборота молочной продукции, подлежащей обязательной маркировке средствами идентификации, путем продажи в розницу, а также сведений об обороте маркированной молочной продукции в разрезе количества и кода товара, передаваемых в составе универсального передаточного документа (далее – УПД) посредством электронного документооборота (далее – ЭДО).

По результатам сверки данных, содержащихся в информационной системе маркировки и в федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии, ООО «Оператор-ЦРПТ» составлен перечень участников оборота молочной продукции, зарегистрированных и незарегистрированных в информационной системе маркировки (далее – перечень).

Также Оператором подготовлен соответствующий справочный материал по подключению и работе с сервисом ЭДО (прилагается).

С 1 сентября 2022 года сведения о реализации молочной продукции предоставляются в информационную систему маркировки посредством направления уведомления в формате универсального передаточного документа, подписанного обоими участниками оборота.

Обращаем внимание, что в соответствии со статьей 15.12.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление сведений и (или) нарушения порядка и сроков представления сведений в информационную систему маркировки предусмотрена административная ответственность, которой предусматривается предупреждение или наложение штрафа на должностных лиц в размере от одной тысячи до десяти тысяч рублей, а на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

В целях обеспечения безусловной готовности участников оборота к соблюдению требований об обязательной маркировке молочной продукции прошу:

- довести прилагаемую информацию до каждого участника оборота через органы местного самоуправления;

- обеспечить готовность участников оборота молочной продукции в соответствии с перечнем к вступлению в силу с 1 сентября 2022 г. вышеуказанных требований;

- в срок до 19 августа 2022 г. представить в Минпромторг России информацию о проведенной работе.

Также прошу руководителей рабочих групп (оперативных штабов) по контролю введения системы маркировки товаров средствами идентификации, созданных в субъектах Российской Федерации во исполнение поручения Заместителя Председателя Правительства Российской Федерации – Руководителя Аппарата Правительства Российской Федерации Д.Ю. Григоренко от 16 июня 2020 г. № ДГ-П10-6410, взять исполнение указанной работы под личный контроль.

Контактное лицо – Лысенко Александр Вячеславович, электронная почта: lysenkoav@minprom.gov.ru, телефон: +7 (495) 870-29-21, доб.: 28-790.

Приложение: комплект документов.

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации.

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BF9444CF185B43DE8A718D54A403FDE9
Кому выдан: Шпак Василий Викторович
Действителен: с 28.03.2022 до 18.06.2023

В.В. Шпак

МАРКИРОВКА МОЛОЧНОЙ ПРОДУКЦИИ

Передача товаров с использованием сервиса электронного документооборота



**ЧЕСТНЫЙ
ЗНАК**

НАЦИОНАЛЬНАЯ
СИСТЕМА ЦИФРОВОЙ
МАРКИРОВКИ

ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА НА ПЕРЕДАЧУ ТОВАРОВ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СЕРВИСА ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА (ЭДО)

КТО ПЕРЕХОДИТ?



ПРОИЗВОДИТЕЛЬ/
ИМПОРТЕР



ОПТОВИК



РОЗНИЦА

С 1 сентября 2022 года* в систему маркировки необходимо передавать сведения о поставке товара в виде объемно-сортового (артикульного) учета - информацию о коде товара и количестве отгружаемого маркированного товара, без указания кодов маркировки, которые перемещаются между собственниками с помощью системы электронного документооборота (ЭДО).

* Для сегмента HoReCa и Госучреждений, а также для фермеров (КФХ, СПК) передача сведений в систему маркировки об обороте молочной продукции посредством ЭДО становится обязательной с 1 декабря 2023 года.

КАК ПОДКЛЮЧИТЬСЯ?



Оформить усиленную квалифицированную электронную подпись (УКЭП)* на руководителя организации или ИП. Установить программное обеспечение для работы с УКЭП

* Если не было выполнено ранее. Если УКЭП уже оформлена на руководителя организации или ИП для работы в системе маркировки, заказывать новую для работы с ЭДО не нужно



Зарегистрироваться* в системе маркировки Честный ЗНАК. Воспользоваться инструкциями и видеоуроками на сайте [chestnyznamak.ru](https://www.chestnyznamak.ru)

* Если не было выполнено ранее

Если вы еще не работаете с сервисом ЭДО в вашей организации, то необходимо:

Выбрать оператора сервиса ЭДО на сайте Честный ЗНАК в разделе «Технологические партнеры и Интеграторы» - «Операторы ЭДО»

Для малых организаций подойдет бесплатный функционал сервиса ЭДО Лайт, интегрированный в личный кабинет участника системы Честный ЗНАК.

Проверить наличие роуминга между выбранным сервисом ЭДО и сервисами ЭДО ваших контрагентов (поставщиков маркированной продукции)

Подключиться к сервису ЭДО для отгрузки и приемки товаров и провести тестирование обмена электронными документами (УПД)

Начать передачу сведений по ЭДО с 1 сентября 2022 года

Если вы уже работаете с сервисом ЭДО в вашей организации, то необходимо:

Проверить интеграцию вашего оператора ЭДО с системой Честный ЗНАК

Проверить наличие роуминга между выбранным сервисом ЭДО и сервисами ЭДО ваших контрагентов (поставщиков маркированной продукции)

Провести тестирование обмена электронными документами (УПД)

Начать передачу сведений по ЭДО с 1 сентября 2022 года

КАК РАБОТАТЬ?

1

В течение 3-х рабочих дней с момента фактической приемки товара через ЭДО, нужно сопоставить название и количество товаров, указанных в электронной накладной, с полученным товаром.

2

При расхождениях сформировать корректировочную накладную.

3

При отсутствии расхождений подписать электронную товарную накладную при помощи электронной подписи.

При отгрузке товара, в случае подписания УПД покупателем и продавцом, товар будет перемещен с виртуального склада продавца на виртуальный склад покупателя.

При поступлении в розницу, товар реализуется путем его продажи конечному потребителю, либо выводится из оборота по иным причинам, отличным от продажи через кассу также в объемно-сортовом (артикульном) виде.

ИНСТРУКЦИЯ

по описанию сведений о передаче маркированных товаров при оформлении электронных документов для подачи сведений в систему маркировки



ШТРАФЫ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ РАБОТЫ С МАРКИРОВАННОЙ ПРОДУКЦИЕЙ

В соответствии со статьей 15.12 Кодекса РФ об административных правонарушениях за отсутствие регистрации в системе маркировки в установленные сроки, а также за нарушение работы с товаром, подлежащим маркировке, предусмотрена административная и уголовная ответственность.



НА ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ
от 1 000 до 10 000 рублей



НА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ
от 50 000 до 300 000 рублей

Полная информация размещена на сайте [chestnyyznak.rf/penalties/](https://www.chestnyy-znak.ru/penalties/)



Воспользуйтесь бесплатным мобильным приложением «Честный ЗНАК.Бизнес» для работы с маркированными товарами.

При помощи приложения вы можете **осуществлять приемку и списание товара** за несколько минут со своего мобильного телефона. Если вы хотите **отсканировать товар**, то в мобильном приложении есть встроенный сканер кодов маркировки.

Для работы с документами вы можете использовать бесплатную систему документооборота ЭДО-Лайт.



Воспользуйтесь бесплатным сервисом электронного документооборота ЭДО Лайт.

При получении электронных документов вам понадобится система электронного документооборота (ЭДО). Если вы ранее не использовали ЭДО, то вы можете бесплатно использовать сервис ЭДО Лайт. Он интегрирован в личный кабинет участника системы Честный ЗНАК.

Сервис ЭДО Лайт поддерживает обмен документами с другими ЭДО-операторами.

ВОПРОСЫ И ОТВЕТЫ

Что такое объемно-артикульный учет, как долго он будет использоваться?

Объемно-артикульный учет, представляет собой подачу в систему сведений о перемещении и выводе из оборота товаров с указанием кода товара (GTIN) и количества единиц товара с данным GTIN, после чего в системе обеспечивается ведение учета товарных остатков в количественном разрезе на балансе каждого УОТ по каждому коду товара (GTIN) с помощью функционала виртуальный склада.

Для молочной продукции со сроком хранения менее 40 суток объемно-сортовой (артикульный) учет вводится с 01.09.2022 г. и будет действовать на постоянной основе.

Для молочной продукции со сроком хранения более 40 суток объемно-сортовой (артикульный) учет вводится с 01.09.2022 г. до 31.05.2025 г., после чего начнется поэкземплярный учет.

Надо ли подавать в систему информацию об имеющихся на складе товарах на 01.09.22 года?

Участникам оборота не требуется подавать в систему первоначальные остатки, имеющиеся на складах на 01.09.22. Если на виртуальном складе по системе у вас будет иметься остаток товара, системой ГИС МТ проведет корректировку остатков после запуска объёмно-сортового.

Что делать если контрагент не подключен к ЭДО?

Без использования электронного документооборота контрагент не сможет подать сведения в систему, что является нарушением правил маркировки и за данное нарушение предусмотрена административная ответственность. Для удобства и простоты работы в системе предусмотрено бесплатное решение ЭДО лайт к которому участник может подключаться, выбрав нужные настройки в профиле организации в личном кабинете системы.

Как подавать сведения в систему об отгрузках товара HoReCa и Госучреждения?

При отгрузке молочной продукции в HoReCa и Госучреждений, можно воспользоваться УПД (проставить в инфополях указав «СвВыбытияМАРК» значение =1 (Покупка товаров юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в целях использования «Для собственных нужд», не связанных с их последующей реализацией (продажей)). Второй способ (без УПД) — это напрямую в ГИС МТ подать документ «Вывод из оборота», и указать также причину: «Использование для собственных нужд продавца».

При отгрузка молочной продукции с переменным весом надо ли вес отражать в УПД?

При поставке товара с переменным весом количество кг в рамках отгрузки и приемки будет заимствоваться из сведений товарной строки, дополнительно передавать в регулярном выражении вес в УПД не требуется.



Задайте ваши вопросы о маркировке,
Честный ЗНАК всегда на связи:
8 (800) 222-15-23, support@crpt.ru



По вопросам, связанным с маркировкой
молочной продукции, пишите на электронную
почту tgmilk@crpt.ru

Список рассылки к письму Минпромторга России

от _____ № _____

1. Правительство Алтайского края;
2. Правительство Амурской области;
3. Правительство Архангельской области;
4. Правительство Астраханской области;
5. Правительство Белгородской области;
6. Правительство Брянской области;
7. Администрация Владимирской области;
8. Администрация Волгоградской области;
9. Правительство Вологодской области;
10. Правительство Воронежской области;
11. Правительство Еврейской автономной области;
12. Правительство Забайкальского края;
13. Правительство Ивановской области;
14. Правительство Иркутской области;
15. Правительство Кабардино-Балкарской Республики;
16. Правительство Калининградской области;
17. Правительство Калужской области;
18. Правительство Камчатского края;
19. Правительство Карачаево-Черкесской Республики;
20. Правительство Кемеровской области – Кузбасса;
21. Правительство Кировской области;
22. Администрация Костромской области;
23. Администрация Краснодарского края;
24. Правительство Красноярского края;
25. Правительство Курганской области;
26. Администрация Курской области;
27. Правительство Ленинградской области;
28. Администрация Липецкой области;
29. Правительство Магаданской области;
30. Правительство Москвы;
31. Правительство Московской области;

32. Правительство Мурманской области;
33. Администрация Ненецкого автономного округа;
34. Правительство Нижегородской области;
35. Правительство Новгородской области;
36. Правительство Новосибирской области;
37. Правительство Омской области;
38. Правительство Оренбургской области;
39. Правительство Орловской области;
40. Правительство Пензенской области;
41. Правительство Пермского края;
42. Правительство Приморского края;
43. Администрация Псковской области;
44. Администрация Республики Адыгея;
45. Правительство Республики Алтай;
46. Правительство Республики Башкортостан;
47. Правительство Республики Бурятия;
48. Правительство Республики Дагестан;
49. Правительство Республики Ингушетия;
50. Правительство Республики Калмыкия;
51. Правительство Республики Карелия;
52. Правительство Республики Коми;
53. Правительство Республики Крым;
54. Правительство Республики Марий Эл;
55. Правительство Республики Мордовия;
56. Правительство Республики Саха (Якутия);
57. Правительство Республики Северная Осетия – Алания;
58. Правительство Республики Татарстан;
59. Правительство Республики Тыва;
60. Правительство Республики Хакасия;
61. Правительство Ростовской области;
62. Правительство Рязанской области;
63. Правительство Самарской области;
64. Правительство Санкт-Петербурга;
65. Правительство Саратовской области;
66. Правительство Сахалинской области;

67. Правительство Свердловской области;
68. Правительство Севастополя;
69. Администрация Смоленской области;
70. Правительство Ставропольского края;
71. Администрация Тамбовской области;
72. Правительство Тверской области;
73. Администрация Томской области;
74. Правительство Тульской области;
75. Правительство Тюменской области;
76. Правительство Удмуртской Республики;
77. Правительство Ульяновской области;
78. Правительство Хабаровского края;
79. Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;
80. Правительство Челябинской области;
81. Правительство Чеченской Республики;
82. Кабинет Министров Чувашской Республики;
83. Правительство Чукотского автономного округа;
84. Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа;
85. Правительство Ярославской области.