



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.11.2020г. № 130
ст. Гиагинская

Об утверждении Методики контрольных мероприятий при формировании контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Гиагинское сельское поселение»

В соответствии со ст.269.2 Бюджетного Кодекса Российской Федерации постановлением главы администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»:

1. Утвердить Методику отбора контрольных мероприятий при формировании планов контрольных мероприятий внутреннего финансового контроля муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования в газете "Красное знамя" и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования "Гиагинское сельское поселение".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя финансово-бухгалтерского отдела Шкурат Е.С.

Глава МО "Гиагинское сельское поселение"

С.И.Кондратенко

Первый заместитель главы администрации

МО «Гиагинское сельское поселение»

И.А.Годовников

Руководитель финансово-бухгалтерского отдела

Е.С.Шкурат

Подготовлено: Ведущий специалист

финансово-бухгалтерского отдела

Н.Е.Пантюк

Согласовано: Главный специалист отдела

социального развития и юридического анализа

Л.А.Анашкина

Приложение № 1
к постановлению Главы администрации
от « _____ » _____ 2020г.

Методика контрольных мероприятий при формировании планов контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Гиагинское сельское поселение»

I. Общие положения

1.1. Настоящая Методика контрольных мероприятий при формировании планов контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Гиагинское сельское поселение» (далее – Методика) разработана с учетом:

- Порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» от 25.11.2016 N 278 (далее- Порядок);
- Стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании «Гиагинское сельское поселение», утвержденных постановлением администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» от 02.07.2019г. № 71 (далее – Стандарты).

1.2. Методика предназначена для использования работы комиссией по внутреннему финансовому контролю администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» при планировании контрольных мероприятий внутреннего муниципального финансового контроля (далее – контрольные мероприятия).

1.3. Целью разработки Методики является установление единого требования к отбору контрольных мероприятий.

В рамках настоящей Методики под отбором контрольных мероприятий при подготовке предложений в план контрольных мероприятий (далее – План) и их формировании следует понимать отбор следующих элементов позиций Плана:

- наименование контрольного мероприятия;
- объект контроля в финансово-бюджетной сфере (далее – объект контроля), адрес его регистрации;
- период проведения контрольного мероприятия.

1.4. Задачами Методики являются:

- установление единых методов и критериев отбора контрольных мероприятий при осуществлении полномочий комиссии по внутреннему финансовому контролю;

-обеспечение применения программно-целевого метода и риск-ориентированного подхода при планировании контрольных мероприятий.

1.5. Настоящая Методика определяет порядок подготовки предложений комиссии по включению контрольных мероприятий в План.

1.6. Отбор контрольных мероприятий должен строиться на сочетании риск-ориентированного и целевого методов планирования.

Риск-ориентированный метод планирования заключается в формировании Плана на основании вероятности совершения объектом контроля нарушений в финансово-бюджетной сфере либо обращений правоохранительных и надзорных органов, информации, полученной от граждан и организаций.

Целевой метод планирования заключается в формировании Плана исходя из приоритетных направлений деятельности муниципального образования «Гиагинское сельское поселение».

1.7. Принципами планирования контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере являются:

направленность деятельности комиссии по внутреннему муниципальному контролю на обеспечение выполнения задач, определенных документами, определяющими стратегии и программы развития, планы действия;

обоснованность включения контрольных мероприятий в План;

своевременность реагирования на сведения о наличии признаков совершения нарушений в финансово-бюджетной сфере;

повышение экономности и результативности использования бюджетных средств;

составление и представление документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета, реестров расходных обязательств;

составление и предоставление документов, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета, расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя средств бюджета;

составление, утверждение и ведение бюджетных смет, свода бюджетных смет;

исполнение бюджетной сметы;

осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей;

ведение бюджетного учета в т.ч. принятие к учету первичных документов, отражение информации, указанной в первичных документах, в регистрах бюджетного учета, проведение оценки имущества и обязательств, проведение инвентаризаций;

составление и представление бюджетной отчетности, сводной бюджетной отчетности.

обеспечение законности выполнения внутренних бюджетных процедур;
рациональность распределения трудовых, финансовых и материальных ресурсов.

II. Отбор контрольных мероприятий в целях формирования Плана

2.1. Отбор контрольных мероприятий в целях формирования Плана осуществляется исходя из критериев и условий, указанных в настоящей Методике.

2.2. Отбор контрольных мероприятий осуществляется исходя из следующих критериев:

оценка состояния внутреннего финансового контроля в отношении объекта контроля, полученная в результате проведения органом внутреннего муниципального финансового контроля анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

длительность периода, прошедшего с даты окончания периода, за который проводилось идентичное контрольное мероприятие органом муниципального финансового контроля (в случае если указанный период превышает 3 года, данный критерий имеет наивысший приоритет);

2.3. Периодичность проведения плановых контрольных мероприятий в отношении одного объекта контроля и одной темы контрольного мероприятия составляет не более 1 раза в год.

2.4. Формирование плана контрольных мероприятий органа внутреннего муниципального финансового контроля осуществляется с учетом информации о планируемых (проводимых) иными государственными органами идентичных контрольных мероприятиях в целях исключения дублирования деятельности по контролю.

В целях настоящей Методики под идентичным контрольным мероприятием понимается контрольное мероприятие, в рамках которого иными государственными органами проводятся (планируются к проведению) контрольные действия в отношении деятельности объекта контроля, которые могут быть проведены органом внутреннего муниципального финансового контроля.

2.5. Составление ежегодного плана контрольных мероприятий органа внутреннего муниципального финансового контроля осуществляется с соблюдением следующих условий:

необходимости обеспечения реализации всех полномочий Финансового органа по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля;

обеспечение равномерности нагрузки на структурные подразделения органа внутреннего муниципального финансового контроля, принимающие участие в контрольных мероприятиях;

выделение резерва времени для выполнения внеплановых контрольных мероприятий, определяемого на основании данных о внеплановых контрольных

мероприятиях, осуществленных в предыдущие годы, но не более 15 процентов от общего количества планируемых контрольных мероприятий.

2.6. Отбор контрольных мероприятий необходимо осуществлять исходя из количества контрольных мероприятий, которые Финансовый орган может выполнить с учетом условий, указанных в пункте 2.5 настоящей Методики.

2.7. В рамках отбора контрольных мероприятий, установленного настоящей Методикой, в предложения в План включаются:

2.7. 1. В первую очередь – контрольные мероприятия, в отношении которых поступили поручения Главы администрации муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», правоохранительных органов, запросы, обращения депутатов муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»;

2.7. 2. Во вторую очередь – контрольные мероприятия в отношении реализации муниципальных программ муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», отбор которых осуществляется в соответствии с пунктом 2.9 настоящей Методики и которые не были включены в предложения в План в соответствии с пунктом 2.7. 1 настоящей Методики;

2.7. 3. В третью очередь – контрольные мероприятия, в отношении реализации основных направлений деятельности, отбор которых осуществляется в соответствии с пунктом 2.10 настоящей Методики и по направлениям которых контрольные мероприятия не были включены в предложения в План в соответствии с пунктами 2.7. 1 – 2.7. 2 настоящей Методики.

2.8. Контрольные мероприятия не включаются в предложения в План в случае, если с момента проведения органом муниципального финансового контроля в отношении объекта контроля идентичного контрольного мероприятия на дату начала квартала, в котором предполагается проведение контрольного мероприятия, пройдет менее одного года.

2.9. При отборе контрольных мероприятий, в отношении которых поступили поручения Главы муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», правоохранительных органов, запросы, обращения депутатов муниципального образования «Гиагинского сельского поселения», необходимо исходить из требований, установленных нормативно-правовыми актами муниципального образования «Гиагинское сельское поселение».

2.10. При отборе контрольных мероприятий, указанных в пункте 2.7. 2 настоящей Методики, необходимо отобрать не менее одного контрольного мероприятия из перечня муниципальных программ муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» с учетом требований, указанных в пункте 2.6 настоящей Методики.

2.11. При отборе контрольных мероприятий, указанных в пункте 2.7. 3 настоящей Методики, необходимо обеспечить включение в предложения в План не менее одного контрольного мероприятия, соответствующего основному направлению деятельности, с учетом требований, указанных в пункте 2.6 настоящей Методики.

2.12. При выборе объектов контроля необходимо учитывать:

организационно-правовую форму;

объемы бюджетных средств, выделенные объектам контроля;

длительность периода, прошедшего с момента проведения идентичного контрольного мероприятия органом муниципального финансового контроля;

Контрольные действия проводятся сплошным или выборочным способом и подразделяются на визуальные (без использования прикладных программных средств автоматизации, без участия должностных лиц) и смешанные (с использованием программных средств автоматизации с участием должностных лиц).