



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.09.2020г. № 106
ст. Гиагинская

«Об экономическом оздоровлении муниципального предприятия «Теплосети» МО «Гиагинское сельское поселение»»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии и положение о комиссии по экономическому оздоровлению муниципального предприятия «Теплосети» МО «Гиагинское сельское поселение» (согласно приложения).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Красное знамя" и разместить на официальном сайте администрации МО "Гиагинское сельское поселение".
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы МО «Гиагинское сельское поселение»

И.А. Годовников

Заместитель главы администрации
МО «Гиагинское сельское поселение»

И.А. Мыздриков

Подготовлено: Ведущий специалист отдела
благоустройства, ЖКХ и дорожного хозяйства

Л.Е. Рябичко

Согласовано : Главный специалист
отдела социального развития
и юридического анализа

Л.А. Анашкина

**Члены комиссии по экономическому оздоровлению МП «Теплосети» МО
«Гиагинское сельское поселение»**

1. Председатель — первый заместитель главы - Годовников И.А.
2. Заместитель председателя — заместитель главы - Мыздриков И.А.
3. Секретарь — ведущий специалист отдела благоустройства, ЖКХ и дорожного хозяйства — Рябичко Л.Е.

Члены комиссии:

4. Первый заместитель главы администрации МО «Гиагинский район» - Хаджимов В.Ю. (по согласованию).
5. Руководитель экономического отдела администрации МО «Гиагинский район» - Файчук И.В. (по согласованию).
6. Исполняющий обязанности директора МП «Теплосети» - Генно С.И.
7. Депутат Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» - Пахоль А.В.(по согласованию).
8. Депутат Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» - Александрин И.А. (по согласованию).
9. Депутат Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» - Купин А.А. (по согласованию).
10. Депутат Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» - Деркачев К.А. (по согласованию).
11. Депутат Совета народных депутатов МО «Гиагинский район» -Стацюков С.В. (по согласованию).
12. Председатель Совета народных депутатов МО «Гиагинское сельское поселение» - Чернов С.В. (по согласованию).
13. Депутат Совета народных депутатов МО «Гиагинское сельское поселение» - Биржева Н.Н. (по согласованию).
14. Главный бухгалтер МП «Теплосети» - Рева Л.Н.
15. Руководитель финансово-бухгалтерского отдела администрации МО «Гиагинское сельское поселение» - Шкурат Е.С.

**Положение
о комиссии по экономическому оздоровлению МП «Теплосети» МО
«Гиагинское сельское поселение»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по экономическому оздоровлению МП «Теплосети» МО «Гиагинское сельское поселение» (далее - комиссия) является постоянно действующим совещательным органом.

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Адыгея, Уставом муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», а также настоящим Положением.

1.3. Положение о комиссии, ее состав утверждаются постановлением главы муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- осуществление деятельности, направленной на экономическое оздоровление МП «Теплосети»;

- определение внутренних и внешних факторов влияющих на нормальное функционирование ресурсоснабжающей организации МП «Теплосети» и представляющих угрозу обеспечению ее нормальной жизнедеятельности на территории муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»;

- разработка основных направлений для обеспечения нормальной деятельности МП «Теплосети» на территории муниципального образования «Гиагинское сельское поселение» и организация подготовки соответствующих предложений, рассмотрение вопросов их реализации.

3. Основные функции комиссии

3.1. Основными функциями комиссии являются:

- разработка предложений по стабилизации платежеспособности и экономическом оздоровлении предприятия;

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам обеспечения стабильного функционирования МП «Теплосети»;

- своевременное выявление признаков преднамеренного и фиктивного банкротства МП «Теплосети»;

- принятие мер по финансовому оздоровлению МП «Теплосети».

4. Права комиссии

4.1. Для осуществления своей деятельности комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у МП «Теплосети» информацию, материалы и иные сведения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;
- заслушивать в установленном порядке информацию должностных лиц, участвующих в решении задач обеспечения нормального функционирования МП «Теплосети» в пределах своей компетенции;
- разрабатывать рекомендации по направлениям своей деятельности в форме проектов муниципальных правовых актов муниципального образования «Гиагинское сельское поселение»;
- привлекать в установленном порядке для выполнения аналитических, экспертных работ специалистов соответствующих служб.

5. Организация работы комиссии

5.1. Председатель комиссии:

- осуществляет разработку плана работы комиссии, формирует повестку дня заседаний;
- выступает с разъяснениями принятых комиссией решений и осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протоколы заседаний комиссии и ее решения.

5.2. В период отсутствия председателя комиссии обязанности возлагаются на заместителя председателя комиссии.

5.3. Полномочия секретаря комиссии:

- осуществляет организационные и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии;
- организует выполнение поручений главы муниципального образования «Гиагинское сельское поселение», связанных с деятельностью комиссии, протоколирует рабочие совещания с членами комиссии.

5.4. Материалы к заседаниям и рабочим совещаниям комиссии предоставляются членами комиссии, к ведению которых относятся вопросы повестки дня, секретарю комиссии не позднее, чем за 5 дней до дня проведения заседания (рабочего совещания), а председателю комиссии - не позднее, чем за 2 дня;

6. Регламент работы комиссии

6.1. Работа комиссии осуществляется по планам, утверждаемым ее председателем.

6.2. Заседания комиссии проводятся не реже 1 раза в полугодие. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

6.3. Решения комиссии принимаются на заседаниях простым большинством голосов от общего числа членов комиссии присутствующих на заседании, подписываются председателем комиссии и его секретарем.

6.4. Заседания комиссии и его рабочие совещания оформляются протоколами.

6.5. Каждый член комиссии вправе изложить особое мнение по рассматриваемому вопросу, что отражается в протоколе заседания комиссии.